

MATRICULA

TALLERS DE L'ESCOLA D'ART

La matriculació als Tallers de l'EMAD es farà **en línia**, a través d'un **formulari** a la web de l'EMAD, secció de Secretaria i Tràmits i documentació.

Al formulari de matrícula CAL ADJUNTAR:

- Fotocòpia del DNI de l'alumne/a i fotocòpia del DNI del pare, mare o tutor/a (pels menors d'edat)
- Fotocòpia de la llibreta del banc o d'un rebut bancari on es passaran les quotes.
- Fotocòpia del DNI del/de la titular del compte bancari
- Autoritzacions sortida, esbarjo i imatge

Protocol del cobrament i la gestió dels rebuts de l'alumnat de l'EMAD (regulat dins del Reglament de règim intern de l'EMAD)

Quotes mensuals, tarifes reduïdes d'estudis reglats, tallers i monogràfics

-L'obligació de pagament del preu públic neix en el moment de realitzar la inscripció, i després periòdicament en cada mensualitat, que **es cobrarà a mes vençut**, a partir del dia 1 del mes següent.

-En cap cas es retornaran quotes inicials d'estudis i tallers.

TARIFES REDUÏDES

1. Les tarifes reduïdes regulades en aquest article s'aplicaran sobre les quotes mensuals dels estudis reglats i tallers anuals de l'EMAD.
2. La tipologia i condicions per gaudir d'aquestes tarifes reduïdes són les que tot seguit s'especifiquen:
 - a) Reducció d'un **25%** de la quota mensual per a cadascun dels estudiants, si una família té **més d'un membre** de la unitat familiar cursant estudis reglats i/o taller a l'EMAD.
 - b) Reducció d'un **50%** sobre la quota mensual per a les persones **jubilades, pensionistes i/o que hagin complert els 65 anys**.
 - c) Reducció d'un **25%** sobre la quota mensual per a famílies **monoparentals i nombroses**.
 - d) Reducció d'un **50%** en la quota inicial per als alumnes que s'incorporin a l'escola als **tallers anuals d'adults, infants i joves** de l'EMAD **a partir del dia 1 de març** del curs acadèmica corresponent.

L'aplicació sobre la tarifa de qualsevol d'aquest supòsits de reducció de l'import a abonar, requerirà de la prèvia petició per escrit de la persona interessada. Conjuntament amb la petició, s'haurà de presentar la documentació acreditativa de la circumstància que porti causa de la reducció.

3. Si una persona obligada al pagament de la quota reuneix les condicions per ha gaudir de més d'una reducció, només se li aplicarà la que li resulti més beneficiosa.

Sol·licitud de tarifa reduïda

La petició s'haurà de fer a través d'una instància genèrica a la web de l'Ajuntament apartat de *Tràmits* → *Ensenyament* → *Sol·licitud de tarifa reduïda (EMAD)*.

Retorn de rebuts

El cobrament de rebuts, així com el control dels rebuts retornats, són gestionats des de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació (ORGT). Per tant, qualsevol liquidació causada per una devolució per part de l'alumnat, aquest haurà de posar-se en contacte amb les oficines de l'ORGT, oficina de la Garriga: Ctra Nova, 17.

Baixes de l'alumnat

Qualsevol baixa produïda durant el curs escolar, s'ha de notificar, **mitjançant imprès oficial signat**, al personal de Secretaria de l'EMAD (es pot sol·licitar i lliurar l'imprès per correu electrònic amb confirmació de rebuda a emad@ajlagarriga.cat). Perquè no es cobri el rebut del mes següent, **cal avisar abans del dia 10 del mes anterior**. D'altra manera es cobrarà la mensualitat del mes següent.

Llista de reserva

La llista de reserva només és efectiva durant el curs acadèmic (setembre/juny). Al finalitzar el curs la llista queda anul·lada.