

## MATRÍCULA DEL CURS 2024-2025

### Cicles formatius de grau superior d'Arts Plàstiques i Disseny

#### -Grau Superior: 17 al 23 de juliol

##### **-Com serà la matrícula per l'alumnat nou?**

La matrícula als cicles de Grau Superior es farà **en línia** a través d'un formulari que està disponible a la web de l'EMAD, secció Secretaria i Tràmits i documentació ([www.emad.lagarriga.cat](http://www.emad.lagarriga.cat))

Per casos excepcionals es podrà realitzar la matrícula **en línia presencialment** a l'EMAD. En aquest cas haureu de portar físicament tota la documentació sol·licitada.

##### **-Quan pagaré del cicle formatiu?**

- L'**import de la matrícula** es girarà pel banc juntament amb la quota de setembre.
- Cada curs acadèmic té un preu global que està dividit en **10 cobraments mensuals**, de setembre a juny; per tal de facilitar el pagament les quotes us seran girades a mes vençut al compte corrent que ens consta a secretaria i rebreu els càrrecs d'OCTUBRE a JULIOL.

**Nota:** En cap cas es retornaran quotes inicials d'estudis i tallers (segons ordenança municipal)  
Per a més informació consulteu el protocol de cobrament i gestió de rebuts, com també les quotes de cada cicle, que podeu trobar a la web de l'EMAD, secció Secretaria, Tràmits i documentació.

##### **DOCUMENTS PER FER LA MATRÍCULA (originals i fotocòpia)**

- El formulari de matrícula degudament omplert
  - DNI i targeta sanitària individual (TSI) de l'alumne/a (CatSalut)
  - Titulació que acredita els requisits d'accés (títol Batxiller d'arts, tècnic d'arts plàstiques, tècnic superior d'arts plàstiques...)
  - Expedient acadèmic amb mitjana del curs.
  - DNI o NIE del/la titular del compte bancari
  - Llibreta del banc o rebut bancari on es passaran les quotes on consti el nom del/la titular i compte
  - Full d'enquesta
  - Full autoritzacions, drets d'imatge i d'autor degudament signat
  - Consentiment de consulta de dades acadèmiques pels majors d'edat.
  - Una fotografia de carnet
- Si l'alumne/a és menor, també cal:**
- DNI/NIE del pare i mare o tutors
  - Llibre de família

**NO ES CONSIDERARÀ MATRICULAT QUI NO HAGI REALITZAT DEGUDAMENT EL FORMULARI DE MATRÍCULA DINS EL PERÍODE ESTABLERT. EN CAS CONTRARI, ES PERDRÀ EL DRET A LA PLAÇA I S'AVISARÀ EL/LA SEGÜENT ALUMNE/A DE LA LLISTA D'ESPERA.**

**HORARI D'ATENCIÓ AL PÚBLIC:** de dilluns a divendres de 9 a 13 h / [emad@ajlagarriga.cat](mailto:emad@ajlagarriga.cat)

**EMAD C/ Negociant, 79 la Garriga - Tel. 93 860 59 90**

**RESUM de PASSOS PER LA MATRÍCULA:**

1. Realitzar en línia el formulari i adjuntar la **documentació** necessària dins el termini establert.
2. Instal·lar en el vostre mòbil (alumnes i família) l'aplicatiu **TokApp**, ja que és l'eina oficial de comunicació entre família i escola (absències, avisos...)
3. Els horaris, el calendari escolar i la guia de l'estudiant es publicarà a la nostra web més endavant <https://emad.lagarriga.cat>
4. L'inici de curs serà el **16 de setembre** per grau mitjà

**Annex 1. Protocol del cobrament i la gestió dels rebuts de l'alumnat de l'EMAD (Regulat dins del Reglament de règim intern de l'EMAD)****Quotes mensuals, tarifes reduïdes i tarifació social d'estudis reglats, tallers i monogràfics**

-L'obligació de pagament del preu públic neix en el moment de realitzar la inscripció, i després periòdicament en cada mensualitat, que **es cobrarà a mes vençut**, a partir del dia 1 del mes següent.

-En cap cas es retornaran quotes inicials d'estudis i tallers.

1. Les tarifes reduïdes regulades en aquest article s'aplicaran sobre les quotes mensuals dels estudis reglats i tallers anuals de l'EMAD.
2. La tipologia i condicions per gaudir d'aquestes tarifes reduïdes són les que tot seguit s'especifiquen:
  - a) Reducció d'un **25%** de la quota mensual per a cadascun dels estudiants, si una família té **més d'un membre** de la unitat familiar cursant estudis reglats i/o taller a l'EMAD.
  - b) Reducció d'un **50%** sobre la quota mensual per a les persones **jubilades, pensionistes i/o que hagin complert els 65 anys.**
  - c) Reducció d'un **25%** sobre la quota mensual per a famílies **monoparentals i nombroses.**

L'aplicació sobre la tarifa de qualsevol d'aquest supòsits de reducció de l'import a abonar, requerirà de la prèvia petició per escrit de la persona interessada. Conjuntament amb la petició, s'haurà de presentar la documentació acreditativa de la circumstància que porti causa de la reducció.

3. Si una persona obligada al pagament de la quota reuneix les condicions per ha gaudir de més d'una reducció, només se li aplicarà la que li resulti més beneficiosa.

**Sol·licitud de tarifa reduïda**

La petició s'haurà de fer a través d'una instància genèrica a la web de l'Ajuntament apartat de *Tràmits* → *Ensenyament* → *Sol·licitud de tarifa reduïda (EMAD)*.

**Retorn de rebuts**

El cobrament de rebuts, així com el control dels rebuts retornats, són gestionats des de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació (ORGT). Per tant, qualsevol liquidació causada per una devolució per part de l'alumnat, aquest haurà de posar-se en contacte amb les oficines de l'ORGT (oficina de la Garriga: Ctra. Nova, 17).

**Baixes de l'alumnat**

Qualsevol baixa produïda durant el curs escolar, s'ha de notificar **mitjançant imprès oficial** signat al personal de Secretaria de l'EMAD (es pot sol·licitar i lliurar l'imprès per correu electrònic amb confirmació de rebuda a [emad@ajlagarriga.cat](mailto:emad@ajlagarriga.cat)). Perquè no es cobri el rebut del mes següent, **cal avisar abans del dia 10 del mes anterior**. D'altra manera es cobrarà la mensualitat del mes següent.